

要介護認定審査会ペーパーレスシステム用タブレット等リース料仕様書

1 件名

要介護認定審査会ペーパーレスシステム用タブレット等リース料

2 目的

本業務は、東彼地区保健福祉組合（以下「組合」という）において、審査会で使用する紙の削減を促進するとともに、従来の審査会や開催方法を見直し、審査会効率化と電子データによるペーパーレス審査会等を実現するためのシステムを導入するために必要となるタブレット端末等の賃貸借契約を行うもの。

なお、ペーパーレス会議システムの調達は、本業務とは別に実施する。

3 契約期間

契約日の翌日から令和13年5月31日までとする。ただし、賃貸借期間開始前日までは準備期間とし、準備期間中に費用が発生した場合は、無償とする。

4 履行期間

(1) 納入期限

令和8年5月31日までとする。ただし、天災地変その他正当な理由により納入期限までに納品することができないときは、その理由を詳記し、納入期限内に期限の延長を願い出ることができる。

(2) 賃貸借期間

令和8年6月1日から令和13年5月31日までとする。ただし、組合が納入期限の延長を承認した場合は、納入日の翌月1日を賃貸借開始日とする。

6 業務内容

(1) タブレット端末等の納入

番号	品名	型番	メーカー	数量
1	13 インチ iPad Air Wi-Fi モデル (M3/8GB/128GB/iPadOS/13 型)	MCNH4J/A	Apple	30 台
2	Apple Pencil Pro	MX2D3ZA/A	Apple	30 本
3	AppleCare+ for 13 インチ iPad Air (M3)	SV172JZ/A	Apple	30 本
4	13 インチ iPad Air (M2) / 保護フィルム/超透明	TB-A25XFLAG	エレコム	30 個
5	13 インチ iPad Air (M2) フラップケース/ソフトレザー/ 2 アンクル/軽量/ブラック	TB-A24XPLF2BK	エレコム	30 個

(2)タブレット端末初期設定等の実施

以下の条件を満たす初期設定を実施し、納入すること。

- ① 初期設定に必要な事項は、組合と協議の上、設定すること。
※初期設定については、別途モバイルルーターと接続し、使用できる状態とすること。
- ② 作業前に作業計画書を作成し、組合と事前に協議すること。
- ③ 画面カバー保護フィルムは、タブレット液晶画面に装着した状態で納品し、フラップケースはタブレット端末にセットし納品すること。

(3)保守及びサポート

- ① タブレット端末等の使用又はトラブルに関する問い合わせに対応すること。
- ② wifi等通信回線に障害が発生した場合は、速やかに対応すること。
- ③ タブレット端末等の故障・紛失等が発生した場合は、すみやかに対応すること。

7 本業務に係る積算・請求等

- (1)入札書記載の金額は、賃貸借期間60ヶ月の費用総額(税抜)とする。

タブレット端末等レンタル料(60カ月の費用総額リース料(税抜))

※別途リース明細の提出(任意様式)

- (2)費用の請求

月額費用については、納品翌月からの請求とし、原則自動振替による支払いとすること。

8 納品

- (1)タブレット端末は初期設定を行い、東彼地区保健福祉組合へ納品すること。
- (2)タブレット端末の初期設定に必要な事項については、組合と協議すること。
- (3)不要な梱包材は引取り及び処分を行うこと。

9 その他

- (1)本業務において、業務遂行上知り得た一切の情報は、本業務でのみ使用し、組合の同意なくして第三者に漏えい又は開示してはならない。
- (2)本業務の履行にあたっては、有線電気通信法及びこれに基づく政令並びに省令等の関係法令を遵守すること。
- (3)本業務の一部を代理店等に委任し、又は請け負わせようとするときは、あらかじめ書面をもって、本組合へ申請・承認を得ること。ただし、本業務の全部を一括して代理店等に委任し、又は請け負わせてはならない。
- (4)本仕様書は、本業務の基本的な内容を示すものであるが、業務の性質上、当然実施しなければならないもの、また、本仕様書に記載のない事項であっても、本業務を遂行するため必要な事項は全て実施すること。
- (5)本仕様書に定めのない疑義が生じた場合は、両方で協議の上、誠意をもって速やかに解決するものとする。

要介護認定審査会ペーパーレスシステム用
タブレット等リース料競争入札参加資格
審査申請の手引き

東彼地区保健福祉組合

東彼地区保健福祉組合が発注する「要介護認定審査会ペーパーレスシステム用タブレット等リース料」の競争入札に参加する場合には、その参加資格の有無について審査を受ける必要がありますので、参加を希望される方は、この手引きにより競争入札参加資格審査の申請を行ってください。

なお、今回申請する参加資格は、上記の入札でのみ有効ですのでご注意ください。

(目 次)

1	書類の確認	3
2	留意事項	3
1.	申請書の受付期間	3
2.	提出場所	3
3.	提出方法	3
4.	資格の有効期間	3
5.	審査結果の通知	3
6.	資格要件	3
7.	提出書類	5
8.	申請書類作成の一般的注意事項	6
9.	競争入札参加資格審査申請書（様式第1号）の記入方法	6
10.	誓約書の記入方法	7
11.	委任状の記入方法	7
12.	印鑑届（様式第2号）の記入方法	7
13.	資格関係事項の変更	7

※この手引きについて不明な点がございましたら下記へ問い合わせください。

〒359-3808 長崎県東彼杵郡東彼杵町蔵本郷 95 番地 1

東彼地区保健福祉組合 事務局 介護保険係

T E L : 0957-46-1960

1 書類の確認

要介護認定審査会ペーパーレスシステム用タブレット等リース料に関する競争入札参加資格審査の申請等にあたり、今回必要とする書類は次のとおりであり、様式が定められています。申請書を作成する前に必ず確認してください。

○競争入札参加資格審査申請書（様式第1号）

1 誓約書

2 委任状

※添付書類

- ・ 登記簿事項証明書
- ・ 国税に関し未納がないことを証する証明書
- ・ 印鑑届（様式第2号）
- ・ 業務実績調書（過去5年分）

2 留意事項

- （1）申請書を作成する際は、この手引きをよく読み、誤りや記入漏れがないようにしてください。
- （2）持参の場合の受領印の押印等を行っておりませんので注意してください。

1. 申請書の受付期間

令和8年1月5日（月）から令和8年1月16日（金）までの間（土日休日を除く）午前9時から午後5時までです。（期限内必着）

2. 提出場所

〒859-3808 長崎県東彼杵郡東彼杵町蔵本郷 95 番地 1
東彼地区保健福祉組合 事務局 介護保険係
TEL：0957-46-1960

3. 提出方法

持参又は郵送（郵送の場合は期限内必着）。

4. 資格の有効期間

資格は、今回の入札に限り有効です。

5. 審査結果の通知

資格審査結果通知書により令和8年1月23日（金）までに通知（電子メール）します。

6. 資格要件

競争入札に参加する資格を得るためには、次に掲げる要件を全て満たしていなければなりません。

- (1) 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号。以下「令」という。）第 167 条の 4 第 1 項各号のいずれにも該当しない者であること。なお、被補助人、被保佐人又は未成年であつて、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同項第 1 号の規定に該当しない者である。
- (2) 令第 167 条の 4 第 2 項各号のいずれかに該当すると認められる者のうち、3 年を限度として管理者が定める期間を経過しない者又はその者を代理人、支配人その他の使用人若しくは入札代理人として使用するものでないこと。
- (3) 要介護認定審査会ペーパーレスシステム用タブレット等リース料に関する資格（東彼地区保健福祉組合告示第 1 号）を得ている者であること。
- (4) この公告の日から開札日までの間において、東彼地区保健福祉組合の契約に係る指名停止措置若しくは入札参加資格停止又は指名停止処分を受けている者又は受けることが明らかである者でないこと。
- (5) この公告の日から開札日までの間において、東彼地区保健福祉組合が行う各種契約等からの暴力団等排除要綱に基づき排除措置を受けている者又は受けることが明らかである者でないこと。
- (6) 過去 5 か年の間に国及び地方公共団体と種類及び規模をほぼ同じくする契約を締結し、これらをすべて誠実に履行したもの。

7. 提出書類

(1) 入札参加資格審査の審査に必要な書類は、次のとおりです。

提出書類			提出要領
1	競争入札参加資格審査申請書 (様式第1号) ※	◎	後述の「記入方法」を参考に作成してください。
2	誓約書 ※	◎	後述の「記入方法」を参考に作成してください。
3	委任状 ※	○	見積、入札、契約締結、物品納品、代金請求、領収の各権限を支社(店)長等に委任する場合のみ後述の「記入方法」を参考に作成してください。
4	登記簿事項証明書	◎	申請日から起算して3か月以内に発行されたものを添付してください。
5	印鑑届(様式第2号) ※	◎	後述の「記入方法」を参考に作成してください。
6	業務実績調書	◎	任意の様式で構いませんので、過去5か年の間に国及び地方公共団体と種類及び規模をほぼ同じくする契約を締結し、これらをすべて誠実に履行したものを記載ください。

- (注) 1 (※) 印は、様式が指定されている書類です。
 2 ◎印は、必ず提出しなければならない書類です。
 3 ○印は、該当するときに提出する処理です。
 4 添付書類のうち外国語で記載されたものがあるときは、日本語の訳文を付記又は添付してください。
 5 添付書類のうち、金額表示が外国貨幣となっているものがあるときは、8の申請書類作成の一般的注意事項(4)を参照し、日本円に換算したものを付記又は添付してください。
 6 外国事業者が申請する場合の登記簿謄本又は身分証明書の添付については、それらに代えて、当該国の管轄官庁又は権限を有する機関の発行する書類を添付書類とすることができます。

8. 申請書類作成の一般的注意事項

- (1) 書類の記入は、いわゆる消せるボールペンは使用しないこと。
- (2) 記入後に訂正するときは、訂正箇所を二本線(＝)で消して競争入札参加資格審査申請書の代表者印を押印し、その上に訂正する字句・数字等を記入してください。
- (3) 申請書類に記入する言語は「日本語」とし、金額表示は「日本円」とします。
- (4) 金額表示を外国貨幣から日本円に換算するときは、申請日における出納官吏事務規定(昭和22年大蔵省令第95号)第16条に規定する外国貨幣換算率により換算してください。

9. 競争入札参加資格審査申請書(様式第1号)の記入方法

○申請年月日

申請書の提出年月日を記入してください。

○登録番号

申請時に登録番号を有する場合は、記入してください。

○[本店] 郵便番号

7桁の郵便番号を正確に記入してください。

○[本店] 所在地

登記簿上の本店の所在地を記入してください。

なお、外国事業者は、本店の所在する国名も記入してください。

○[本店] 商号又は名称

登記簿上の商号を記入してください。

また、上段にフリガナを記入してください。

○[本店] 代表者職氏名

登記簿上の代表者の役職名及び氏名を記入してください。

なお、外国事業者は、当該国の管轄官庁又は権限を有する機関に届け出ている代表者の役職名及び氏名を記入してください。

また、上段にフリガナを記入してください。

○[本店] 電話番号、FAX番号

市外局番、市内局番及び番号の間は“－”で区切って記入してください。

○[支店] 郵便番号～FAX番号

支店において申請を行う場合のみ、記入してください。

記入は、[本店]に準じて行ってください。

○[本店] メールアドレス

本店において申請を行う場合は記入してください。

○[支店] メールアドレス

支店において申請を行う場合のみ、記入してください。

○消費税及び地方消費税の区分

該当する区分の番号に丸を付けてください。

10. 誓約書の記入方法

○年月日

申請書の提出年月日を記入してください。

○所在地、商号又は名称、代表者職氏名

本店で申請を行う場合は、競争入札参加資格審査申請書の〔本店〕、支店で申請を行う場合は、競争入札参加資格審査申請書の〔支店〕の該当箇所と同じものを記入してください。

○印

商号又は名称の欄には会社印、代表者職氏名の欄には代表者印を捺印してください。

11. 委任状の記入方法

○〔代理人〕商号又は名称

支店等の登記簿上の商号を記入してください。

○〔代理人〕役職名

代理人の役職名を記入してください。

○〔代理人〕氏名

代理人の氏名を記入してください。

○年月日

申請書の提出年月日を記入してください。

○所在地、商号又は名称、代表者職氏名

競争入札参加資格審査申請書の〔本店〕の該当箇所と同じものを記入してください。

12. 印鑑届（様式第2号）の記入方法

○登録番号

申請時に登録番号を有する場合は、記入してください。

○印

今回の競争入札に関する取引に使用する印鑑を押印してください。

○年月日

申請書の提出年月日を記入してください。

○所在地、商号又は名称、代表者職氏名

競争入札参加資格審査申請書の〔本店〕の該当箇所と同じものを記入してください。

13. 資格関係事項の変更

審査の結果、資格者となった者について、資格の有効期間内に競争入札参加資格審査申請書の記載事項に変更があったときは、資格審査申請事項変更届（様式第4号）に変更事項ごとに必要な書類を添えて、2の申請書の提出場所に速やかに提出してください。

なお、必要に応じ、関係書類の提出を求める場合があります。

(様式第1号)

競争入札参加資格審査申請書

要介護認定審査会ペーパーレスシステム用タブレット等リース料に係る競争入札に参加する資格について、関係書類を添えて審査を申請します。

なお、この申請書及び添付書類の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

令和 年 月 日

東彼地区保健福祉組合 管理者 波戸 勇則 様

本店

郵便番号									
所在地									
フリガナ 商号又は名称									
フリガナ 代表者職氏名									
電話番号					FAX番号				
メールアドレス									

支店

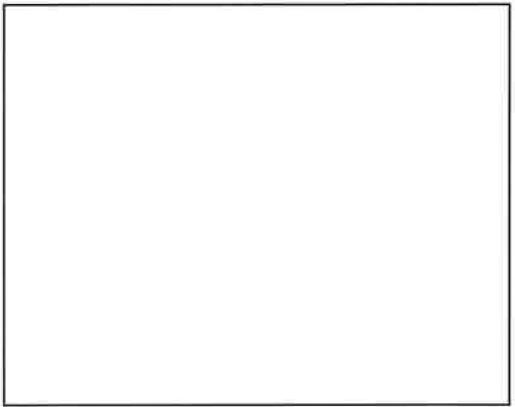
郵便番号									
所在地									
フリガナ 商号又は名称									
フリガナ 代表者職氏名									
電話番号					FAX番号				
メールアドレス									

・次のいずれかの番号を○で囲むこと。

消費税及び地方消費税	1 課税	2 非課税
------------	------	-------

(様式第2号)

届 鑑 印



弊社（店）が貴組合との取引上使用する書類には、すべて上記の印鑑を使用いたしますので届け出ます。

令和 年 月 日

東彼地区保健福祉組合 管理者 波戸 勇則 様

所在地

商号又は名称

代表者氏名

(様式第4号)

資格審査申請事項変更届

令和 年 月 日

東彼地区保健福祉組合 管理者 波戸 勇則 様

所 在 地
TEL/FAX

商号又は名称

代表者氏名

競争入札参加資格審査申請書の記載事項について、下記のとおり変更しましたので届け出ます。

記

変更事項及び変更年 月 日	変 更 前	変 更 後

(注) 変更事項の内容に対する証明書類等を添付すること。

(様式第5号)

質問書送付先：東彼地区保健福祉組合 事務局 介護保険係 あて
電子メール：touhichiku-fukushi@luck.ocn.ne.jp

質 問 書

- 質問期限 【令和8年1月16日(金)】
- 質問者 【発信日：令和 年 月 日()】

会社(団体)名	
担 当 部 署	
担 当 者 名	
電 話 番 号	
F A X 番 号	
電子メールアドレス	

要介護認定審査会ペーパーレスシステム用タブレット等リース料について、次の項目を質問します。

■質問の項目・内容

(例)

1 仕様書(4)①について

.....

2 入札説明書1(7)ウについて

.....

(様式第6号)

入札書

令和 年 月 日

東彼地区保健福祉組合 管理者 波戸 勇則 様

入札者 住 所

商号又は名称

代 表 者 名

印

代 理 人

印

下記のとおり入札します。

記

- 1 番号 公告第 号
- 2 件 名 要介護認定審査会ペーパーレスシステム用タブレット等リース料
- 3 納入場所 長崎県東彼杵郡東彼杵町蔵本郷 95 番地 1
東彼地区保健福祉組合 事務局 介護保険係
- 4 完了期限 令和 13 年 5 月 31 日 限り
- 5 そ の 他 指定品で入札

備考 1. 入札者は、消費税に係る課税事業者であるか免税業者であるかを問わず、見積もった契約金額の 100/110 に相当する金額を記載すること。
2. 金額は、アラビア数字を用い、訂正又はまっ消することはできない。

(様式第7号)

委 任 状

令和 年 月 日

東彼地区保健福祉組合 管理者 波戸 勇則 様

住 所

商号又は名称

代 表 取 締 役 印

下記の者を代理人として次の権限を委任いたします。

氏 名 印

番 号 公告第 号

件 名 要介護認定審査会ペーパーレスシステム用タブレット等リース料

委 任 事 項 上記事業の入札及び見積に関する一切の権限

(様式第8号)

入 札 辞 退 届

令和 年 月 日

東彼地区保健福祉組合 管理者 波戸 勇則 様

住 所
商号又は名称
代 表 者 名

印

下記について入札参加申請をしましたが、都合により入札を辞退します。

記

- 1 入 札 日 令和8年1月 日 ()
- 2 件 名 要介護認定審査会ペーパーレスシステム用タブレット等リース料
- 3 辞退理由

誓 約 書

東彼地区保健福祉組合登録業者として資格を取得したうえは、入札の執行、契約の履行にあたっては関係諸規則を遵守し、決して不正の行為をなさないことを誓約いたします。

なお、万一違反不正の行為があった場合において資格取消しの処分を受けても異議はありません。

令和 年 月 日

東彼地区保健福祉組合 管理者 波戸 勇則 様

所 在 地

商号又は名称

代表者氏名

(様式第3号)

資格審査結果通知書

令和 年 月 日

商号又は名称

代表者氏名

東彼地区保健福祉組合 管理者 波戸 勇則 

さきに提出されました競争入札参加資格審査申請書に基づき、貴社(所、店)の参加

資格を審査した結果、
下記のとおり資格がある
資格がない
ものと決定しました。

記

- 1 入札日 令和8年1年 日
- 2 件名 要介護認定審査会ペーパーレスシステム用タブレット等リース料
- 3 有効範囲 当該入札でのみ有効